



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД Окружного значения Нижневартовск  
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 25»  
(МБОУ «СШ №25»)

628611, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Спортивная, 6  
телефоны: 46-31-26, 41-44-20, тел. факс: (3466) 25-07-17, эл. почта: mosh25@list.ru, сайт школы: http://school-25.ucoz.ru

**ПРОТОКОЛ №1**  
заседания методического объединения учителей  
иностранного языка

от «31» 08 2022г.

Председатель: руководитель МО Галаутдинова Р.Ш.

Секретарь: Губайдуллина Л.А.

Присутствовали: Галаутдинова Р.Ш., Губайдуллина Л.А., Кривошея Н.А., Либанова П.Э., Севастьянова Е.В.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Анализ работы в 2021-2022 учебном году, задачи на 2022-2023 учебный год.
2. Согласование рабочих программ по учебным предметам. Экспертиза рабочих программ.
3. Согласование УМК по учебным предметам на 2022-2023 учебный год.
4. Изучение проекта «Школа Минпросвещения России»
5. Концепция преподавания учебных предметов
6. Локальные акты: Положение о рабочей программе; Положение о единых требованиях к учебной и письменной речи обучающихся; Положение о ведении и проверке рабочих тетрадей обучающихся.
7. Утверждение плана по формированию функциональной грамотности
8. Разное

1. СЛУШАЛИ: Галаутдинову Р.Ш., руководителя МО учителей иностранного языка, которая представила анализ работы учителей английского языка в 2021-2022 учебном году, позnamenала с задачами на 2022-2023 учебный год.

1.1. Утвердить план работы МО на 2022-2023 учебный год

**Голосование:**

За – 5 человек

Против – 0

Воздержались – 0

2. СЛУШАЛИ: учителя МО иностранного языка. Они представили свои рабочие программы. Галаутдинова Р.Ш. представила рабочие программы по английскому языку (7а, 7б, 9а, 9б, 9в, 9г, 10а, 11а классы). Губайдуллина Л.А., представила рабочие программы по английскому языку (8а, 8б, 9а, 9б, 9в, 10аб, 11аб) Либанова П.Э. представила рабочие программы по английскому языку (2а, 2б, 2в, 3а, 3б, 4а, 4б, 4в, 5а, 6а, 7г, 8г классы). Кривошея Н.А. представила рабочие программы по английскому языку (6а, 6в, 7а, 7б, 8а, 8б, классы) Севастьянова Е.В. представила рабочие программы по английскому языку (2а, 2б, 2в, 3а, 3б, 4а, 4б, 4в, 5а, 6)

**Постановили:**

2.1. Выступить с ходатайством перед методическим советом школы об утверждении рабочих программ на педагогическом совете.

**Голосование:**

За – 5 человек против – 0 Воздержались – 0

**3. Слушали:** Главу т/д Иванову Р.И., руководителя МО учителей иностранного языка. Она рассказала о согласовании УМК по английскому языку на 2022-2023 учебный год.

**Постановили:**

3.1. Принять информацию к сведению.

**Голосование:**

4. За – 5 человек Против – 0 Воздержались – 0

**4. Слушали:** Главу т/д Иванову Р.И., руководителя МО учителей иностранного языка. Она рассказала о

проекте «Школа Минпросвещения России»

**Постановили:**

4.1. Принять информацию к сведению.

**Голосование:**

За – 5 человек Против – 0 Воздержались – 0

**5. Слушали:** Главу т/д Иванову Р.И., руководителя МО учителей иностранного языка. Она рассказала о

Концепции преподавания учебных предметов

**Постановили:**

5.1. Принять информацию к сведению.

**Голосование:** За – 5 человек Против – 0 Воздержались – 0

**6. Слушали:** Главу т/д Иванову Р.И., руководителя МО учителей иностранного языка. Она рассказала о локальных актах: Положение о рабочей программе; Положение о единичных требованиях к учебной и письменной речи обучающихся; Положение о ведении и проверке рабочих тетрадей обучающихся.

**Постановили:**

6.1. Принять информацию к сведению.

**Голосование:**

За – 5 человек Против – 0 Воздержались – 0

**7. Слушали:** Главу т/д Иванову Р.И., руководителя МО учителей иностранного языка. Она рассказала об утверждении плана по формированию функциональной грамотности

**Постановили:**

7.1. Утвердить план по формированию функциональной грамотности.

**Голосование:**

За – 5 человек Против – 0 Воздержались – 0

**8. Слушали:** Главу т/д Иванову Р.И., руководителя МО учителей иностранного языка. Она рассказала о необходимости составить планы работы с одаренными детьми, подать заявки на аттестацию, подумать над планом подготовки детей к ВОШ.

**Постановили:**

8.1. Принять информацию к сведению.

**Голосование:**

За – 5 человек Против – 0 Воздержались – 0

Председатель: Р.И. Главу т/д Иванова



Л.А. Губайдуллина



Секретарь:

**План работы методического объединения учителей иностранного языка по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся на 2022-2023 учебный год**

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательской, математической, естественнонаучной) среди обучающихся посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющиеся место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задания повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в Проект подходами к формированию и оценке ФЛ и банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.

Сроки	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат мероприятия	Ответственный
Август 2022г.	Организация и проведение заседания МО иностранного языка по теме «Развитие и формирование функциональной грамотности учащихся на 2022-2023 учебный год»	Планирование работы МО иностранного языка на 2022-2023 учебный год. Методические рекомендации по организации работы.	Руководитель МО
<b>Читательская грамотность</b>			
Сентябрь-октябрь 2022г.	Активное формирование актуальных для данной предметной области компонентов читательской грамотности обучающихся. Аналитический акцент на методических особенностях	Руководитель МО организует и сопровождает процесс формирования функциональной грамотности обучающихся, анализирует используемые образовательные технологии, учебники и учебные пособия,	Руководитель МО

		формирование читательской грамотности.	
Октябрь 2022г.	Организация и проведение заседания МО иностранного языка по теме «Развитие и формирование функциональной грамотности учащихся: методические особенности формирования читательской грамотности»	формирование читательской грамотности	Руководитель МО. заседание МО, создавая условия для диссеминации передового педагогического опыта
<b>Финансовая грамотность</b>			
Ноябрь 2022г.	Активное формирование основных компонентов видов функциональной грамотности обучающихся. Акцент на методических особенностях формирования финансовой грамотности.	формирование финансовой грамотности.	Руководитель МО проводит заседание МО, создавая условия для диссеминации передового педагогического опыта
Декабрь 2023г.	Организация и проведение заседания МО иностранного языка по теме «Развитие и формирование функциональной грамотности учащихся: методические особенности формирования финансовой грамотности»	формирование финансовой грамотности, средств обучения и проч.	Руководитель МО проводит заседание МО, используя результаты проведенного анализа анкетирования по использованию учителями образовательных средств обучения и
<b>Математическая грамотность</b>			
Январь 2023г.	Активное формирование основных компонентов видов функциональной грамотности обучающихся. Акцент на методических особенностях формирования математической грамотности.	формирование математической грамотности.	Руководитель МО проводит заседание МО, создавая условия для диссеминации передового педагогического опыта

<p>Февраль 2023г.</p>	<p>Организация и проведение заседания МО иностранного языка по теме «Развитие и формирование функциональной грамотности»</p>	<p>Руководитель МО проводит заседание МО, используя результаты проведенного анализа анкетирования по использованию учителями образовательных технологий, средств обучения и проч.</p>	<p>Руководитель МО. Т.Д.</p>
<b>Развитие креативного мышления</b>			
<p>Март 2023г.</p>	<p>Активное формирование основных компонентов видов функциональной грамотности обучающихся. Аналитический акцент на методических особенностях креативного мышления как компонента функциональной грамотности.</p>	<p>Руководитель МО организует и сопровождает процесс формирования функциональной грамотности обучающихся, создавая условия для диссеминации перелового педагогического опыта формирования глобальных компетенций как компонента функциональной грамотности обучающихся.</p>	<p>Руководитель МО. Руководитель МО.</p>
<p>Апрель 2023г.</p>	<p>Организация и проведение заседания МО иностранного языка по теме «Развитие и формирование функциональной грамотности учащихся: методические особенности формирования развития креативного мышления как компонента функциональной грамотности»</p>	<p>Руководитель МО проводит заседание МО, используя результаты проведенного анализа анкетирования по использованию учителями образовательных технологий, средств обучения и проч.</p>	<p>Руководитель МО. Руководитель МО.</p>
<b>Перспективное планирование по итогам учебного года</b>			
<p>Май 2023г.</p>	<p>Разработка проекта плана работы МО иностранного языка на 2023-2024 учебный год</p>	<p>Руководитель МО готовит план работы МО иностранного языка на 2023-2024 учебный год.</p>	<p>Руководитель МО Отчет по результатам формирования и оценки функциональной</p>

ГРМОТНОСТІ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПОЛІТОЛОГІМ.			